

事業所名 さんりんしゃ3（放課後等デイサービス）

公表日 令和 8 年 3 月 30 日

利用児童数 9

回収数 6

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	3			3		指定基準に基づき、空間、職員の配置等行っております。整理整頓を行いながら（バギー・荷物が多い時は特に）、ご利用者がリラックスして過ごせる空間になるよう努めてまいります。
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	5			1		
	3 生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	4			2		
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	4			2		
適切な 支援の 提供	5 子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	5			1		HPにて、当事業所で行う支援プログラムについて公表しております。 個別支援計画には、上記を踏まえながらご利用者に合わせて実施するプログラム・支援内容について記載しており、各専門職が協力しながら支援を行っております。 より、わかりやすい表記・説明を心がけてまいります。 少しでもご不安に思われることがございましたら、お気軽にスタッフまでお声掛けください。
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	5			1		
	7 子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	5			1		
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	5	1				
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	5			1		
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	5	1				
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。	1			5		
12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	6						
13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	6						
14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	4	1		1		家族向けの研修会の情報や、自治体や全国重症児者デイサービス・ネットワーク等から家族向けの情報提供があった場合にはご案内しております。	
15 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状態について共通理解ができていますか。	5			1		日々の連絡ノートやメール、送迎を中心に情報共有やコミュニケーションをとらせていただいております。いつもご協力ありがとうございます。	
16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	3	1		2		ご不安な事などありましたら、どのような形でかまいませんのでお気軽にご相談ください。	

保護者への説明等	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	6				
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	3			3	今年度は12月にファミリー感謝デーを開催いたしました。保護者会はありませんが、感謝デーをとおして保護者様の交流や、きょうだい同士の交流機会となればと思っております。次年度も継続して開催を検討してまいります。
	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	5		1		ご契約時、重要事項説明書にて相談窓口に関するご説明を行っておりますが、それ以外でも連絡ノートや送迎時等でかまいませんのでスタッフへご相談ください。一旦、事業所に持ち帰り担当者より適切に対応させていただきます。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	5	1			
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	4	1		1	現在、月の製作作品や外出の様子などメールにてお知らせしております。今後も継続しながら、当事業所での取り組みについてお知らせできるよう努力してまいります。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	4			2	個人情報の取り扱いについては、引き続き十分に留意して対応してまいります。ご不安な点がございましたら、随時職員へお知らせください。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	1		1	4	各種マニュアルの策定、定期的な研修・訓練を実施しております。また、訓練日に利用が重なる場合には、一緒に参加していただいております。訓練の様子や内容について連絡ノートや月の活動報告メールにてお知らせしているところではありますが、より分かりやすい案内方法を検討してまいります。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	1		1	4	
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	3	1		2	
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	4	1		1	事故等発生した場合には、迅速かつ適切な情報提供を行うよう心がけております。また、緊急性を要しないと判断したもの（乾燥によるひび割れやさかむけ等）については送迎時等直接お会いした際に詳細をお伝えするよう務めております。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	6				
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	6				
	29	事業所の支援に満足していますか。	6				